

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Лесная сказка»

**Круглый стол
«Наставник и наставляемые:
начало пути»**

Шарова Валентина Николаевна
куратор реализации Программы наставничества
МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка»



**ГОД ПЕДАГОГА
И НАСТАВНИКА**

План реализации программы наставничества

| № | Мероприятие | Результат | Сроки проведения Ответственный |
|---|---|--|--|
| 1 | Круглый стол «Наставники и наставляемые: начало пути» | Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого | Октябрь 2023 Куратор |
| 2 | Встреча за круглым столом «Планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества» (с наставником и наставляемым) | Обсуждение плана наставничества и графика проведения мероприятий наставника с наставляемым | Ноябрь 2023 Куратор Наставники |
| 3 | Регулярное проведение мероприятий наставника и наставляемого | Реализация плана наставничества | Ноябрь 2023 – май 2024 Наставники Наставляемые |
| 4 | Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками | Предоставление фото и видео материала | Ежемесячно Наставники Наставляемые |

| № | Мероприятие | Результат | Сроки проведения Ответственный |
|---|--|---|---|
| 5 | Выпуск журнала для воспитателей ДОО «Детский сад – время перемен» | Помощь педагогам в повышении своей квалификации и укреплении профессиональных навыков | 1 раз в квартал Куратор |
| 6 | Консультирование наставников при возникновении вопросов | Оказание помощи наставникам | В течении учебного года Куратор |
| 7 | Семинар «Кинопедагогика. Воспитательные практики «Ноль плюс» | Знакомство с инновационной формой работы с дошкольниками и родителями воспитанников | Ноябрь 2023 Куратор |
| 8 | <p>1. Мероприятие по запросу наставников и наставляемых и по итогам собственного наблюдения</p> <p>2. Тренинг «Начинаем учебный год».</p> <p>3. Тренинг «Новый год стучится в дверь».</p> <p>4. Тренинг «Вместе мы сила»</p> | Обеспечение психологического сопровождения наставляемым | Октябрь 2023 – май 2024 Педагог - психолог |

| № | Мероприятие | Результат | Сроки проведения Ответственный |
|---|---|---|---|
| 5 | Электронное портфолио педагога | Проанализировать и представить значимые профессиональные результаты, достигнутые педагогом в разнообразных видах воспитательной, творческой, самообразовательной деятельности | В течении учебного года Все участники |
| 6 | Конкурс видеороликов «Педагогический дуэт: путь к мастерству» | Представление опыта совместной работы (наставника и наставляемого) в форме видеоролика | Апрель 2024 Заведующий, зам.заведующего, старший воспитатель, куратор, наставники, наставляемые |
| 7 | Торжественное мероприятие для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников «Наставник года», «Лучшая пара» | Информирование педагогического коллектива о результатах реализации программы наставничества | Май |

Предварительная работа с наставляемыми

Для достижения целей нужны различные ресурсы – средства, позволяющие выполнять действия и получать нужные результаты. Их можно считать некой силой, помогающей реализовывать мечты. Если какого-то ресурса не хватает, то и цель невозможно будет достичь. Поэтому очень важно управлять ресурсами – вести их учет, планировать расходование и получать недостающие.

Вот 5 необходимых Ресурсов для достижения целей:

- 1.ЗНАНИЯ и УМЕНИЯ**
- 2.ИНФОРМАЦИЯ**
- 3.ВРЕМЯ**
- 4.ДЕНЬГИ**
- 5.СПОСОБНОСТИ**

Достигайте ЦЕЛИ Легко и с Радостью!

**Наставляемый отвечает на вопрос
«Что я хочу, чтобы у меня было?».
Перечисляет 3-5 достижений/ощущений/предметов**

| Какие ресурсы у меня есть, чтобы это получить? | Каких ресурсов мне не хватает, чтобы достичь цели и получить желаемое? | Как измерить результат реализации цели? Как я пойму, что достиг ее? | Сколько мне нужно времени, чтобы это получить? |
|--|--|--|--|
| <i>Желание</i> | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Цели и результаты.

Создание карты будущей работы

| Цель 1. Приобретение уверенности в общении с родителями воспитанников | | | | |
|--|--|----------------|--|-----------------------------|
| Желаемый результат (как вы видите конечную реализацию цели?) | Конкретные действия и шаги, направленные на получение максимального результата | Сроки | Показатель эффективности (по каким результатам конкретной деятельности можно будет оценить, что вы движетесь к поставленной цели) | Отметки о выполнении |
| <i>Самостоятельная организация и проведение мероприятия с родителями</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствовать свои навыки и умения работы с детьми 2. Познакомится с принципами взаимодействия с родителями | <i>1 месяц</i> | <i>Разговор с родителями о достижениях ребенка в конце рабочего дня</i> | |
| | | | | |

Достигайте ЦЕЛИ Легко и с Радостью!

Формы мероприятий

| Мероприятие | Содержание |
|----------------------------|--|
| «Читательская конференция» | Обсуждаются прочитанные книги или статьи на выбранную тему. Подготовленное задание обсуждается с различных позиций, коллективный поиск верных решений. |
| «Аукцион» | Встреча проходит в игровой форме, в виде «продажи» полезных советов по выбранной теме. |
| «Ток – шоу» | Встреча - подразумевает обсуждение одной проблемы с различных точек зрения, детализацией проблемы и возможных путей ее решения. |
| «Душевный разговор» | Наставляемому не даются рекомендации. В ходе встречи он приходит к выработке рекомендательных советов, к правильному решению проблемы. |
| «Мастер – класс» | Демонстрация и передача знаний и умений в области обучения и воспитания детей. |
| «Семинар - практикум» | Направлен на освоение определенных приемов и методов и дает возможность практического использования теоретических знаний. |

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА - НАСТАВНИКА
С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ
на 2023-2024 учебный год**

| Сроки проведения (месяц) | Планируемые мероприятия |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Октябрь | 1. 2. 3. |
| Ноябрь | |
| Декабрь | |
| Январь | |
| Февраль | |
| Март | |
| Апрель | |
| Май | |